

**План
мероприятий родительского контроля,
за организацией питания обучающихся
в МАОУ «СОШ №18 УИП им. О.П. Табакова»
на 2024 – 2025 уч.год**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	1 сентября	Тараненко Е.А. члены родительского контроля
2	Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные средства и родительскую оплату.	Сентябрь, март	Члены родительского контроля
3	Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
4	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
5	Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля

	необходимости полноценного горячего питания		
6	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания	В течение года	Члены родительского контроля
7	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток	1 раз в квартал	Члены родительского контроля
8	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм	Согласно графику	Члены родительского контроля
9	Анкетирования учащихся, анализ информации отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении	1 раз в полугодие	Тараненко Е.А., классные руководители
10	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания обучающихся	В течение года	Члены родительского контроля
11	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями по организации питания учащихся	В течение года	Тараненко Е.А.
12	Размещение информации об организации питания на сайте школы	В течение года	Тараненко Е.А.

Приказ № 187 от «20» 08 2024 г.

План работы по организации горячего питания на 2024-2025 учебный год

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей, увеличение охвата учащихся горячим питанием.

Основные задачи по организации питания:

- Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся.
- Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы.
- Повышение культуры питания.
- Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания.
- Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. Совещание при директоре по вопросам организации и развития питания	Август	Директор школы
2. Организационное совещание – порядок приема учащимися завтраков; оформление бесплатного питания; график дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой	Сентябрь	Зам.директора по УВР, соц.педагог
3. Совещание классных руководителей: - О получении учащимися завтраков, обедов	Сентябрь	Зам.директора по УВР
4. Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных	Ноябрь Февраль	Школьная комиссия по питанию

руководителей 1-11-х классов по вопросам: - Охват учащихся горячим питанием - Соблюдение сан. гигиенических требований - Профилактика инфекционных заболеваний		
5. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок	В течение года	Администрация, комиссия по горячему питанию

Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-8, 9-11 классов: - культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований; - организация горячего питания — залог сохранения здоровья.	В течение года	Школьный врач
2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрение безналичного расчета учащихся.	В течение года	Администрация. Школьная комиссия по питанию

Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и их родителей

Основные мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. Эстетическое оформление зала столовой	Август	Администрация
2. При необходимости приобретения нового оборудования и комплектования	Сентябрь, октябрь	Администрация, зам. производством

Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся

Основные мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. Проведение классных часов по темам: - Режим дня и его значение - Культура приема пищи - «Хлеб – всему голова» - Острые кишечные заболевания и их профилактика	Сентябрь	Классные руководители
2. Беседа для учащихся «Я здоровье берегу!»	Октябрь	Учителя начальных классов, соц.педагог
3. Конкурс газет среди учащихся 5-9 кл. «О вкусной и здоровой пище»	Октябрь	Классные руководители
4. Беседа с учащимися 10-11 кл. «Быть здоровым – это модно»	Октябрь	Классные руководители, медсестры, врач, соц.педагог
5. Проекты о здоровье	Февраль	Классные руководители
6. Анкетирование учащихся: - Школьное питание: качество и разнообразие обедов - За что скажем поварам спасибо?	Октябрь Февраль Апрель	Зам. директора по УВР, классные руководители
7. Анкетирование детей «Ваши предложения на год по развитию школьного питания»	Май	Школьная комиссия по питанию

Приказ № 287 от « 20 » 08 2024 г.

**План-график
контроля за организацией питания обучающихся
на 2024-2025 учебный год.**

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Сентябрь	Проверка готовности помещения столовой для приема пищи к новому учебному году. Контроль за проведением мероприятий по подготовке помещений (уборка) и документации пищеблока	Таранекно Е.А., члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
Ежедневно	Проверка соблюдения графика работы столовой	Таранекно Е.А., члены комиссии по контролю за организацией
Ежедневно	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов и готовых блюд. Проверка сопроводителей документации на пищевые продукты и готовых блюд	Таранекно Е.А
Ежедневно	Контроль за отбором и хранением суточной пробы в полном объеме согласно ежедневному меню в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями	Члены бракеражной комиссии
1 раз в неделю	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом	Таранекно Е.А
Ежедневно	Контроль рациона питания обучающихся. Проверка соответствия предварительного заказа примерному	Члены бракеражной комиссии
1 раз в неделю	Контроль соблюдения условий и сроков хранения продуктов и готовой продукции	Ответственные сотрудники за организацию питания

В начале каждого полугодия	Проверка соблюдения требований САНПИН к оборудованию, инвентарю	Члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
1 раз в неделю	Контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании	Таранекно Е.А
Ежедневно	Контроль за доставкой пищевых продуктов. Доставка пищевых продуктов должна осуществляться с соблюдением условий и режимов хранения, установленных изготовителями пищевых продуктов, гигиенических требований к условиям хранения пищевых продуктов и правил товарного соседства	Таранекно Е.А., члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся
1 раз в неделю	Контроль за массой порционных блюд. Масса порционных блюд должна соответствовать массе порции, указанной в примерном меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускается к выдаче только после устранения выявленных недостатков	Таранекно Е.А., члены комиссии по контролю за организацией питания обучающихся